

本校教職員免費使用 Google 雲端應用服務 (含無限空間 Gmail 及 Google Drive)說明

一、緣起

1. 「G Suite for Education」為 Google 提供非營利幼稚園到高中和高等教育機構免費使用之方案，提供學校單位以學校網域建立 Google 帳號，享有無容量限制之信箱及無上限雲端硬碟儲存空間服務等。
2. 目前使用 G Suite 學校有台大、清大、交大、政大、師大、中央、中山、中正、中興、台科、北科、雲科、屏科等，多數學校均提供師生使用。主要採申請制，並與現有學校郵件主機並存。
3. 本校學生目前已全數導入 G Suite for Education 方案，惟教職員部分尚未導入。
4. 考量未來 Google 可能改變服務政策(如：改為須收費方能使用，或停止無限空間之服務)，將影響學校電子郵件運作，本校將採用保留現有 TEA 電子郵件信箱，以額外新增 Google Mail 方式提供教職員另一組電子郵件信箱(xxxxxx@mail.ntue.edu.tw)。

二、施行方式：

1. 凡本校教職員均可免費申請使用 Gmail 及 Google 提供之無限空間，採用表單申請。
2. 因第一次導入，為避免增加教職員困擾，由計中製作統一表單，交由各單位統整個人意願後，由計中統一批次處理。未來本校教職員如有需要刪除或停用帳號，本中心亦將依個人意願協助辦理。

三、導入流程說明

1. **網域名稱：mail.ntue.edu.tw**
新建 Gmail 信箱格式為 xxxxxx@mail.ntue.edu.tw
2. 考量未來與 TEA 並行，為避免混淆，預定將採用與 TEA 相同之郵件

帳號。如：原配發帳號為 jetpeng@tea.ntue.edu.tw，未來則提供之 Google Mail 為 jetpeng@mail.ntue.edu.tw。但若使用者有需求欲採用其他帳號，亦可提出申請。

3. 為能有效管理帳號，並盡速於校內提供該項服務，目前**開放申請對象為現仍「在職」之專任教師(不含兼任教師)、職員**，經調查個人意願，需求名冊回收完畢後，本中心會協助建立 Google 帳號，使用者可立即登入。
4. Gmail 帳號**預設密碼為身份證字號**，密碼可於首次登入時修改。惟，因帳號、密碼皆存於 Google，本中心無法查詢密碼，未來教職員若忘記密碼時，須透過 Google 忘記密碼方式自行處理，以取得使用密碼。
5. 所需時程：目前 mail.ntue.edu.tw 網域已向 Google 申請完成，待教職員需求名冊調查完成後，預估實際作業時間需約 5 個工作天，可登入時將統一公告。
6. **刪除(停用)機制**：刪除(停用)帳號，在以下任一種情形發生時即啟動：
 - a. 使用者主動告知計網中心，本中心協助將建立之帳號刪除(停用)。
 - b. 本校教職員辦理調離職程序時，經本中心確認後刪除。

四、 操作方式

使用者可於「Google 登入」、「個人電腦或手機收信」或「整合現有信箱與 Google Mail」，未來計網中心將製作「TEA 轉信設定」、「Gmail 轉信設定(原私人 Gmail 轉至此 Gmail)」操作流程教學文件，放置於本中心網頁供瀏覽使用。